

Председник Градске општине Обреновац по претходно прибављеној сагласности Већа градске општине Обреновац, дана 16.04.2024. године, на основу чл. 52. Статута градске општине Обреновац („Сл.лист града Београда" бр. 98/19 пречишћен текст бр.2 и 144/19), Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини града Београда чији је корисник градска општина Обреновац („Сл.лист града Београда" бр. 83/23 и 99/23) Одлуке о зонирању и утврђивању висине закупнина за пословни простор којим управља градска општина Обреновац, („Сл.лист града Београда" бр. 83/23 и 99/23) на образложени предлог Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословног простора са седнице од 16.04.2024.године, на седници Већа ГО Обреновац, донео је

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ГРАДА БЕОГРАДА ЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК ГРАДСКА ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ
ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ЗАТВОРЕНИХ ПИСАНИХ ПОНУДА

I **ДАЈЕ СЕ** у закуп на одређено време *до 5 година*, путем прикупљања затворених писаних понуда, **пословни простор** који је у јавној својини града Београда чији је корисник градска општина Обреновац. Пословни простори који су предмет овог огласа се налазе:

1. у Баљевцу, ул. Живковићева бр. 6 површине **32,00 m²**, пословни простор се налази у другој зони. Почетна висина закупнине у другој зони износи 310,00 дин/m², без урачунаог ПДВ-а.
2. у Ратарима, ул. Савска бр. 82 површине **77,90 m²**, пословни простор се налази у другој зони. Почетна висина закупнине у другој зони износи 310,00 дин/m², без урачунаог ПДВ-а.
3. у Скели, ул Мила Манића Албанте бр.14 површине **21,33 m²**, пословни простор се налази у другој зони. Почетна висина закупнине у другој зони износи 310,00 дин/ m², без урачунаог ПДВ-а.

II **Пословни простори се издају за све намене.**

III **Пословни простори се издају у виђеном стању.**

Напомена: Понуђачи су дужни да у обрасцу понуде прецизирају делатност коју ће обављати у предметном пословном простору.

IV **Критеријум за избор најповољнијег понуђача односно закупца је највиша понуђена цена по m² оглашеног простора.**

V **Право учешћа имају регистровани правни субјекти – правна лица и предузетници.**

Један понуђач за један исти пословни простор може поднети искључиво једну писану понуду.

Не могу се достављати тзв. заједничке или понуде упућене од стране уговорно повезаних привредних друштава, осим понуда ортачких друштава.

VI **Потпуна и уредна понуда треба да садржи следеће елементе:**

1. попуњен, потписан и оверен Образац понуде за пословни простор, који садржи основне податке о регистрованом правном субјекту, предузетнику или осталим физичким лицима која су регистрована ради обављања делатности у складу са посебним прописима: (назив и седиште, лице за контакт, контакт телефон, ПИБ, матични број и број рачуна отворен у банци, копирана или исчитана биометријска лична карта);
2. оригинал или оверену фотокопију акта о регистрацији за обављање регистроване делатности издате од стране Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа;

3. доказе који потврђују унете податке у образац понуде;
4. доказ о уплати депозита;
5. оверено пуномоћје, уколико подносилац понуде има заступника,
6. делатност која ће се обављати у пословном простору који је предмет закупа;
7. висину закупнине по m^2 (понуђач је дужан да наведе прецизан износ закупнине исказан у динарима по m^2 без урачунатог ПДВ), те уколико цену не искаже без ПДВ, сматраће се да у понуђену цену није урачунат ПДВ;
8. уколико је понуђач и тренутни купац или је био купац пословног простора којим управља ГО Обреновац, потребно је да достави потврду о измиреним обавезама по основу закупа пословног простора који користи или је користио, и потврде о измиреним обавезама насталих по основу трошкова закупа.

Увид у огласну документацију, односно Одлука о расписивању огласа се може преузети на интернет страници ГО Обреновац.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА за потврду о измиреним обавезама:

а) Уколико је понуђач који шаље понуду ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да од овлашћеног лица Одсека за послове закупа пословног простора Одељења за имовинско правне и стамбене послове Управе Градске општине Обреновац у Обреновцу у ул. Трг др Зорана Ђинђића број 2, спрат, добије потврду о измиреним обавезама по основу закупа, закључно са месецом који предходи месецу у коме је донета Одлука о расписивању предметног огласа.

- Такође, уколико је понуђач који шаље понуду ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да, за наведене просторе, достави изводе из аналитичких картица издатих од стране надлежних јавних предузећа (ЕДБ, ЈКП „Обреновац“, ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Топловод“) из којих произлази да је наведени понуђач измирио своје финансијске обавезе према наведеним субјектима, закључно са месецом који претходи месецу у коме је донета одлука о расписивању предметног огласа.

б) Уколико је понуђач који шаље понуду БИВШИ ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да од овлашћеног лица Одсека за послове закупа пословног простора Одељења за имовинско правне и стамбене послове Управе Градске општине Обреновац у Обреновцу у ул. Трг др Зорана Ђинђића број 2, спрат, добије потврду о измиреним обавезама по основу закупа пословног простора за временски период у коме је био у закупу пословног простора.

1. VII ДЕПОЗИТ - Сви подносиоци пријава морају у пријави доставити оригинал доказе о уплати депозита чија висина износи за подловни простор:
 2. у Баљевцу, ул. Живковићева бр. 6 – 9.920,00 динара
 3. у Ратарима, ул. Савска бр. 82- 24.149,00 динара
 4. у Скели, ул. Мила Манића Албанте бр 14 – 6.612,30 динара
- Депозит се уплаћује на рачун 840-1283804-04 по моделу 97 са позивом на број: контролни број - број општине Обреновац тј. 014 - ПИБ учесника.

Уплата депозита од стране лица које није подносилац понуде неће бити прихваћена, те ће се понуда уз тако уплаћен депозит сматрати непотпуном.

Понуђачи који одустану од датих понуда губе право на враћање депозита.

Учесницима-понуђачима који испуне услове за повраћај депозита, депозит се враћа у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу предметног пословног простора са најповољнијим понуђачем. Понуђач је у обавези да у понуди назначи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита.

VIII Неће се разматрати понуде закупца, односно лица које користи или је користило пословни простор чији је корисник Градска општина Обреновац, уколико има дуговање по основу закупа без обзира на износ или му је по било ком основу изречен отказ уговора о закупу за пословни простор који је користио а исти је био у јавној својини града Београда, корисник ГО Обреновац.

Неће се разматрати ни понуде лица која су учествовала у поступцима прикупљања затворених писмених понуда за пословне просторе у јавној својини града Београда чији је корисник ГО Обреновац, а из

неоправданог разлога нису закључила уговор о закупу, тј. писмено су одустали од дате понуде за конкретни пословни простор.

IX Понуђач је дужан да у огласу тражену документацију приложи у коверту у коме шаље понуду. Понуде које не садрже све огласом тражене податке и документацију, биће одбачене као непотпуне.

Понуде се достављају поштом ИСКЉУЧИВО ПРЕПОРУЧЕНОМ ПОШИЉКОМ на адресу: Градска општина Обреновац, Вука Караџића бр. 74 Одељење за имовинско правне и стамбене послове са назнаком адресе пословног простора за који се понуда даје и видном напоменом на коверти „ПОНУДА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР- НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуде које нису послате препорученом пошиљком, неће се разматрати и нестворене ће бити враћене пошиљаоцу.

X Рок за подношење понуда је 15 радних дана, почев од 17.04.2024. године. Све понуде укључујући и допуне морају бити предате пошти препоручено закључно са 07.05.2024. године, а понуде и допуне истих приспеле након назначеног рока сматраће се неблаговременим.

Отварање затворених писаних понуда ће се одржати у просторијама ГО Обреновац (велика сала), дана 10.05.2024. године у 12 часова. По завршетку отварања писаних понуда може се извршити увид у документацију у вези са спроведеним поступком доделе у закуп пословног простора, односно време накнадно уговорити на број телефона 011/8726-451.

XI Заинтересованим лицима за учешће у поступку се препоручује да се пре упућивања понуде, упознају са стањем у ком се налази пословни простор за који желе да дају понуду. Пословни простор се може разгледати сваког радног дана у термину од 10 до 12 часова, који се претходно може заказати са Одсеком за послове закупа пословног простора на број телефона 011/8726-451.

XII Поступак давања у закуп пословног простора спроводи Комисија за пословни простор (по критеријуму највише понуђене цене по m^2 заоглашени пословни простор) која након разматрања и анализирања приспелих благовремених понуда, сачињавања записник и утврђује прелиминарни ред првенства учесника на основу цене коју су учесници понудили.

Понуђач који је прворангиран у реду првенства биће позван да да писану изјаву да ли остаје при понуди цене закупа датој за предметни пословни простор.

Уколико понуђач који је прворангиран у реду првенства одустане од дате понуде за предметни пословни простор и о томе да писану изјаву, другорангирани понуђач, који је испунио све услове из Одлуке о расписивању огласа, биће позван да се изјасни о својој понуди.

Уколико од понуде одустане другорангирани понуђач, позивање учесника у поступку прикупљања затворених писаних понуда наведених у реду првенства ће се понављати све док се не добије учесник у поступку који ће потписати изјаву да остаје при датој понуди.

Уколико подносилац понуде одустане од дате понуде, губи право на враћање депозита.

Уколико ни један понуђач наведен у реду првенства не остане при датој понуди за пословни простор, поступак издавања предметног пословног простора биће поновљен.

Уколико је за један пословни простор од стране два или више понуђача достављена понуда са идентичном ценом по m^2 , Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива доставе нову писану затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђач из става 1 овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.

По спроведеном поступку и утврђивању најповољнијег понуђача, Комисија доноси Одлуку о давању пословног простора у закуп.

Одлука о избору најповољнијег понуђача се доставља сваком учеснику у поступку.

XIII Учесник поступка прикупљања писмених понуда који није задовољан одлуком о давању пословног простора у закуп, може поднети Већу градске општине приговор у року од осам дана од дана пријема исте. Одлука Већа градске општине донета по приговору коначна је.

XIV На основу коначне Одлуке о давању пословног простора у закуп, између закуподавца и закупца закључује се уговор о закупу пословног простора.

У име закуподавца уговор закључује председник градске општине.

Закупац је дужан да уговор закључи у року од осам дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача

Уколико закупцац у остављеном року не закључи уговор, сматраће се да је одустао од закупа пословног простора и нема право на повраћај депозита.

Уколико најповољнији понуђач према коначном реду првенства из неоправданих разлога не закључи предуговор о закупу, сматраће се да је одустао и у том случају закупцац постаје учесник предметног поступка који је следећи на утврђеном реду првенства, који прихвати закључење уговора, у супротном поступак се наставља све док се не добије учесник из реда првенства који ће у предвиђеном року закључити уговор.

XV Приликом потписивања уговора о закупу пословног простора закупцац ће предати закуподавцу доказ о уплати (уплатницу) у висини износа три обрачунате месечне закупнине са ПДВ за предметни пословни простор и регистровану бланко меницу са овереним депо картоном као инструментом обезбеђења плаћања закупнине.

У случају да закупцац не плаћа уредно уговорену закупнину за закупљени пословни простор, закуподавац ће наплатити меницу на износ дугованих закупнина и трошкова по основу коришћења пословног простора и о томе ће обавестити закупца, те ће му обавештењем предочити да уколико жели да настави коришћење пословног простора по истом уговору поново положи меницу на исти износ као средство обезбеђења плаћања закупнине, а уколико закупцац не поступи по обавештењу, закуподавац ће једнострано раскинути уговор о закупу пословног простора.

XV Одлуку објавити на сајту градске општине Обреновац, огласној табли градске општине, пословном простору који је предмет давања у закуп и достављањем обавештења локалним медијима о расписивању огласа.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

001412993 2024 04282 002 000 040 007 04 001 од 17. априла 2024. године



ПРЕДСЕДНИК
Милош Станојевић