

Председник Градске општине Обреновац, дана 19.06.2026. године, на основу чл. 52. Статута градске општине Обреновац („Сл.лист града Београда“ бр. 98/19 пречишћен текст бр.2 и 144/19), Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини града Београда чији је корисник градска општина Обреновац („Сл.лист града Београда“ бр. 83/23, 99/23 и 102/25) Одлука о зонирању и утврђивању висине закупнина за пословни простор којим управља градска општина Обреновац, („Сл.лист града Београда“ бр. 83/23, 99/23 и 102/25) на образложени предлог Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословног простора са седнице од 18.06.2026. године, по претходно прибављеној сагласности Већа градске општине Обреновац на седници одржаној дана 19.06.2026. године, донео је

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА БЕОГРАДА ЧИЈИ ЈЕ КОРИСНИК ГРАДСКА ОПШТИНА ОБРЕНОВАЦ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ЗАТВОРЕНИХ ПИСАНИХ ПОНУДА

I ДАЈЕ СЕ у закуп на одређено време *до 5 година*, путем прикупљања затворених писаних понуда, **пословни простор** који је у јавној својини града Београда чији је корисник градска општина Обреновац.

Пословни простор који су предмет овог огласа се налазе:

1. у Конатицама, ул. Нишка бр. 3, површине 59,00 m² (друга зони). Почетна висина закупнине у другој зони износи 331,00 дин/m², без урачунатог ПДВ-а.
2. у Конатицама, ул. Нишка бр. 3, површине 100,00 m², (друга зона). Почетна висина закупнине у другој зони износи 331,00 дин/m², без урачунатог ПДВ-а.

II Пословни простор у Конатицама, ул. Нишка бр.3, површине 59,00 m² издаје се за намену парламентарну политичку странку које пословни простор не користе за стицање прихода. Па тако почетна цена према Одлуци о зонирању и утврђивању висине закупнина за пословни простор којим управља градска општина Обреновац бр. 102/25 износи 66,00 дин/ m² без ПДВ-а.

Пословни простор у Конатицама, ул. Нишка бр.3, површине 100,00 m² издаје се за намену трговинске делатности прехранбеном робом.

III Пословни простори се издају у виђеном стању.

Напомена: Понуђачи су дужни да у обрасцу понуде прецизирају делатност коју ће обављати у предметном пословном простору.

IV Критеријум за избор најповољнијег понуђача односно закупца је највиша понуђена цена по m² оглашеног простора.

V Право учешћа имају регистровани правни субјекти – правна лица и предузетници.

Један понуђач за један исти пословни простор може поднети искључиво једну писану понуду.

Не могу се достављати тзв. заједничке или понуде упућене од стране уговорно повезаних привредних друштава, осим понуда ортачких друштава.

VI Потпуна и уредна понуда треба да садржи следеће елементе:

ЗА ПРАВНА ЛИЦА

1. попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за пословни простор, који је саставни део ове Одлуке и који садржи основне податке о регистрованом правном субјекту (назив правног субјекта и седиште, контакт телефон, ПИБ, матични број и број рачуна отворен у банци, делатност коју ће обављати у предметном пословном простору);
2. оригинал или оверену фотокопију акта о регистрацији за обављање регистроване делатности издате од стране Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа;
3. доказ о уплати депозита;
4. депо картон
5. оверено пуномоћје од стране јавног бележника, уколико подносилац понуде има заступника,
6. уколико је понуђач тренутни закупца или је био закупца пословног простора којим управља ГО Обреновац, потребно је да достави потврду о измиренем обавезама по основу закупа пословног простора који користи или је користио, и потврде о измиренем обавезама насталих по основу трошкова (обавезе за утрошену електричну енергију, комуналне и друге услуге)

За ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

1. попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за пословни простор, који је саставни део ове Одлуке и који садржи основне податке о предузетнику (име и презиме предузетника, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађанина, назив радње, лице за контакт, контакт телефон, ПИБ, матични број и број рачуна отворен у банци, делатност коју ће обављати у предметном пословном простору);
2. оригинал или оверену фотокопију акта о регистрацији за обављање регистроване делатности издате од стране Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа;
3. доказ о уплати депозита;
4. депо картон
5. копирана или ишчитана биометријска лична карта
6. оверено пуномоћје од стране јавног бележника, уколико подносилац понуде има заступника,

7. уколико је понуђач тренутни закупцац или је био закупцац пословног простора којим управља ГО Обреновац, потребно је да достави потврду о измиренем обавезама по основу закупа пословног простора који користи или је користио, и потврде о измиренем обавезама насталих по основу трошкова (обавезе за утрошену електричну енергију, комуналне и друге услуге)

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА за потврду о измиренем обавезама:

- а) Уколико је понуђач који шаље понуду ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да од овлашћеног лица Одсека за послове закупа пословног простора Одељења за имовинско правне и стамбене послове Управе Градске општине Обреновац у Обреновцу у ул. Вука Караџића број 74, спрат II, добије потврду о измиренем обавезама по основу закупа, закључно са месецом који предходи месецу у коме је донета Одлука о расписивању предметног огласа.
- Такође, уколико је понуђач који шаље понуду ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да, за наведене просторе, достави изводе из аналитичких картица издатих од стране надлежних јавних предузећа (ЕДБ, ЈКП „Обреновац“, ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Топловод“) из којих произлази да је наведени понуђач измирио своје финансијске обавезе према наведеним субјектима, закључно са месецом који претходи месецу у коме је донета одлука о расписивању предметног огласа.
- б) Уколико је понуђач који шаље понуду БИВШИ ЗАКУПАЦ пословног простора који користи ГО Обреновац, дужан је да од овлашћеног лица Одсека за послове закупа пословног простора Одељења за имовинско правне и стамбене послове Управе Градске општине Обреновац у Обреновцу у ул. Вука Караџића број 74, спрат II, добије потврду о измиренем обавезама по основу закупа пословног простора за временски период у коме је био у закупу пословног простора.

VII ДЕПОЗИТ - Сви подносиоци пријава морају у пријави доставити оригинал доказе о уплати депозита чија висина износи за пословни простор:
1. у Конатицима, ул. Нишка бр.3, површине 59,00m ² – 3.894,00 динара
2. у Конатицима, ул. Нишка бр.3, површине 100,00 m ² – 33.100,00 динара
Депозит се уплаћује на рачун 840-1283804-04 по моделу 97 са позивом на број: контролни број - број општине Обреновац тј. 014 - ПИБ учесника.

Уплата депозита од стране лица које није подносилац понуде неће бити прихваћена, те ће се понуда уз тако уплаћен депозит сматрати непотпуном.

Понуђачи који одустану од датих понуда губе право на враћање депозита.

Учесницима-понуђачима који испуне услове за повраћај депозита, депозит се враћа у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу предметног пословног простора са најповољнијим понуђачем. Понуђач је у обавези да у понуди назначи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита.

VIII Неће се разматрати понуде закупца, односно лица које користи или је користило пословни простор чији је корисник Градска општина Обреновац, уколико има дуговање по основу закупа без обзира на износ или му је по било ком основу изречен отказ уговора о закупу за пословни простор који је користио а исти је био у јавној својини града Београда, корисник ГО Обреновац.

Неће се разматрати ни понуде лица која су учествовала у поступцима прикупљања затворених писмених понуда за пословне просторе у јавној својини града Београда чији је корисник ГО Обреновац, а из неоправданог разлога нису закључила уговор о закупу, тј. писмено су одустали од дате понуде за конкретни пословни простор.

IX Понуђач је дужан да у огласу тражену документацију приложи у коверту у коме шаље понуду. Понуде које не садрже све огласом тражене податке и документацију, биће одбачене као непотпуне.

Понуде се достављају поштом **ИСКЉУЧИВО ПРЕПОРУЧЕНОМ ПОШИЉКОМ** на адресу: Градска општина Обреновац, Вука Караџића бр. 74 Комисија за давање у закуп пословног простора-Одељење за имовинско правне и стамбене послове са знаком адресе пословног простора за који се понуда даје и видном напоменом на коверти **„ПОНУДА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР- НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуде које нису послате препорученом пошиљком, неће се разматрати и неотворене ће бити враћене пошиљаоцу.

X Рок за подношење понуда је 8 дана, од дана објављивања ове Одлуке. Све понуде укључујући и допуне морају бити предате пошти препоручено закључно са 8-им даном од дана објављивања Одлуке, а понуде и допуне истих приспеле након назначеног рока сматраће се неблаговременим. Рок за прикупљање писаних понуда је од 23.06.2026. до 30.06.2026 године.

Отварање затворених писаних понуда ће се одржати у просторијама ГО Обреновац (велика сала), дана 06.07.2026 у 12,00 часова.

XI Заинтересованим лицима за учешће у поступку се препоручује да се пре упућивања понуде, упознају са стањем у ком се налази пословни простор за који желе да дају понуду.

Пословни простор се може разгледати сваког радног дана у термину од 10 до 12 часова, који се претходно може заказати са Одсеком за послове закупа пословног простора на број телефона 011/8726-451.

XII Поступак давања у закуп пословног простора спроводи Комисија за пословни простор (по критеријуму највише понуђене цене по m² за оглашени пословни простор) која након разматрања и анализирања приспелих благовремених понуда, сачињавања записник и утврђује прелиминарни ред првенства учесника на основу цене коју су учесници понудили.

Понуђач који је прворангиран у реду првенства биће позван да да писану изјаву да ли остаје при понуди цене закупа датог за предметни пословни простор.

Уколико понуђач који је прворангиран у реду првенства одустане од дате понуде за предметни пословни простор и о томе да писану изјаву, другорангирани понуђач, који је испунио све услове из Одлуке о расписивању огласа, биће позван да се изјасни о својој понуди.

Уколико од понуде одустане другорангирани понуђач, позивање учесника у поступку прикупљања затворених писаних понуда наведених у реду првенства ће се понављати све док се не добије учесник у поступку који ће потписати изјаву да остаје при датој понуди.

Уколико подносилац понуде одустане од дате понуде, губи право на враћање депозита.

Уколико ни један понуђач наведен у реду првенства не остане при датој понуди за пословни простор, поступак издавања предметног пословног простора биће поновљен.

Уколико је за један пословни простор од стране два или више понуђача достављена понуда са идентичном ценом по m^2 , Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива доставе нову писану затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 1 овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.

По спроведеном поступку и утврђивању најповољнијег понуђача, Комисија доноси Одлуку о давању пословног простора у закуп.

Одлука о избору најповољнијег понуђача се доставља сваком учеснику у поступку.

XIII Учесник поступка прикупљања писмених понуда који није задовољан одлуком о давању пословног простора у закуп, може поднети Већу градске општине приговор у року од осам дана од дана пријема исте.

Одлука Већа градске општине донета по приговору коначна је.

XIV На основу коначне Одлуке о давању пословног простора у закуп, између закуподавца и закупца закључује се уговор о закупу пословног простора.

У име закуподавца уговор закључује председник градске општине.

Закупац је дужан да уговор закључи у року од осам дана од дана пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача

Уколико закупца у остављеном року не закључи уговор, сматраће се да је одустао од закупа пословног простора и нема право на повраћај депозита.

Уколико најповољнији понуђач према коначном реду првенства из неоправданих разлога не закључи предуговор о закупу, сматраће се да је одустао и у том случају закупца постаје учесник предметног поступка који је следећи на утврђеном реду првенства, који прихвати закључење уговора, у супротном поступак се наставља све док се не добије учесник из реда првенства који ће у предвиђеном року закључити уговор.

XV Приликом потписивања уговора о закупу пословног простора закупца ће предати закуподавцу доказ о уплати (уплатницу) у висини износа три обрачунате месечне закупнине са ПДВ за предметни пословни простор и регистровану бланко меницу са овереним депо картоном као инструментом обезбеђења плаћања закупнине.

У случају да закупца на плаћа уредно уговорену закупнину за закупљени пословни простор, закуподавац ће наплатити меницу на износ дугованих закупнина и трошкова по основу коришћења пословног простора и о томе ће обавестити закупца, те ће му обавештењем предочити да уколико жели да настави коришћење пословног простора по истом уговору поново положи меницу као средство обезбеђења плаћања закупнине, а уколико закупца не поступи по обавештењу, закуподавац ће једнострано раскинути Предуговор односно Уговор о закупу пословног простора.

XV Оглас објавити на сајту градске општине Обреновац, огласној табли градске општине, пословном простору који је предмет давања у закуп и достављањем обавештења локалним медијима о расписивању огласа.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

Бр. 002982284 2026 04282 002 000 040 007 04 001 од 19.06.2026. године



ПРЕДСЕДНИК
Др Милош Пековић